



ROMÂNIA
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
COMUNA SLOBOZIA MOARĂ
PRIMAR

PROIECT HOTARARE NR. 44/19.09.2024

privind aprobarea cuantumului taxei de salubritate pentru utilizatorii noncasnici si a Metodologiei de instituire si colectare a taxei de salubritate de la utilizatorii noncasnici

Primarul Comunei Slobozia Moara, județul Dâmbovița,

Avand in vedere:

- adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Managementul Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița” nr.2330/ 29.02.2024;
- Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică , republicată;
- Prevederile art.5, alin.(7), art.9, din Statutul actualizat al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ” Management Integrat al Deșeurilor în Județul Dâmbovița ”, aprobat prin Hot. A.D.I.nr. 367/23.02.2022 și Hot.ADI nr. 401/28.04.2023 privind aprobarea Actului Adițional nr.1 la Statutul actualizat;
- Prevederile Legii nr.101/2023, republicată, privind serviciile de salubritate a localităților;
- Prevederile art.484, 485 din Legea nr.227/08.09.2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006- Legea privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestiune a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;
- Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală cu modificările și completările ulterioare;
- Standard Român SR 13400/ noiembrie 2016;
- Planul Național de Gestionare a Deșeurilor;
- Planul Județean de Gestionare al Deșeurilor;
- O.U.G nr.133/29.09.2022 - Ordonanța de urgență pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006;
- modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 51/2006 (Republicarea 1 din 2013) privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 640/30.09.2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărâri ADI nr. 421/ 14.11.2023 privind aprobarea cuantumului taxei de salubritate pentru utilizatorii noncasnici;
- Hotărârea ADI nr. 430/28.02.2024 privind modificarea și completarea Metodologiei de instituire și colectare a taxei de salubritate de la utilizatorii noncasnici Anexă la Hotărârea ADI nr. 415/26.10.2023;

- Hotărârea ADI nr. 423/28.11.2023 privind clarificarea modului de aplicare apunctelor 6,10,13și 18 din Anexa nr.3 la HotărâreaADI nr.415/26.10.2023 privind aprobarea Metodologiei de instituire și colectare a taxei de salubrizare de la utilizatorii noncasnici
- Hotărârea ADI. nr. 431/28.02.2024 de modificare a Hotărâri ADI nr. 421/ 14.11.2023 privind aprobarea cuantumului taxei de salubrizare pentru utilizatorii noncasnici;
- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.129 alin (2) lit b și alin.(4) lit.c, O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art. 196 (1) lit.a, art.139(3) lit.c din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

PROPUNE

Art. 1 Se propune aprobarea cuantumului taxei de salubrizare pentru utilizatorii noncasnici, la nivelul comunei Slobozia Moara conform Anexelor 3.1 și 3.2 din Metodologia de instituire și colectare a taxei de salubrizare de la utilizatorii noncasnici de la Hotărârea ADI nr. 430/28.02.2024.

Art.2 Taxa de salubrizare încasată de la utilizatorii noncasnici , reprezintă venit la bugetul local si se folosește pentru finanțarea cheltuielilor privind plata de disponibilitate datorată pentru serviciile prestate utilizatorilor noncasnici din comuna Slobozia Moara , respectiv pentru achitarea operatorilor de colectare și transport separat, respectiv sortare, compostare și depozitare a deșeurilor municipale de pe raza județului Dâmbovița.

**INITIATOR
PRIMAR
BUCUR RĂZVAN**



**VIZAT DE LEGALITATE
SECRETAR GENERAL
PIRVU GEORGETA**





REFERAT DE APROBARE

privind stabilirea si aprobarea cuantumului taxei de salubritate pentru utilizatorii noncasnici si a Metodologiei de instituire si colectare a taxei de salubritate de la utilizatorii noncasnici

Subsemnatul , Bucur Razvan , primarul comunei Slobozia Moara, judetul Dambovita;

În conformitate cu:

- Prevederile Legii nr.101/2023, republicată, privind serviciile de salubritate a localitatilor;
- Prevederile art.484, 485 din Legea nr.227/08.09.2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006- Legea privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestiune a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;
- Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală cu modificarile si completarile ulterioare;
- O.U.G nr.133/29.09.2022 - Ordonanța de urgență pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006;
- Prevederile Legii nr. 51/2006 (Republicarea 1 din 2013) privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 640/30.09.2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărâri ADI nr. 421/ 14.11.2023 privind aprobarea cuantumului taxei de salubritate pentru utilizatorii noncasnici;
- Propun ca în temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. d) și alin. (7) lit. a), art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, să se adopte hotărârea conform proiectului anexat.

Primar,

Bucur Razvan



R O M Â N I A
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
„MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR ÎN
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA”

BULEVARDUL REGELE CAROL I NR. 66, TARGOVISTE, PARTER,
TEL. secretariat - 0345/401 391 ; TEL. economic - 0345/401 398; TEL. tehnic - 0345/401 395
FAX secretariat - 0345/401 392 ; FAX economic - 0345/401 397; FAX tehnic - 0345/401 396
TEL. Juridic - 0345/401 393 TEL. Proiecte/Programe - 0345/401.394
Site: adideseuridb.ro Email: secretariat@adideseuridb.ro

Nr. 2330/29.02.2024

Către,
Unitatea Administrativ - Teritorială.....

În atenția : - Doamnei/Domnului Primar,
- Secretarei/ului unității administrativ- teritoriale

Prin prezenta, vă comunicăm modelele proiectelor de HCL, pentru unitățile administrativ-teritoriale, care au adoptat și cele care nu au adoptat la 01.01.2024, metodologia și cuantumul taxei de salubritate pentru utilizatori noncasnici de pe raza fiecărei localități.

De asemenea, vă rugăm, să ne transmiteți, hotărârile adoptată de Consiliul local al fiecărei comune/ oraș/ municipiu/ membră ADI „Management Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița.

În atașul e-mailului regasiți, în format word modelele de proiecte de HCL mai sus menționate, precum și *Anexa* la Hot. ADI nr.430/28.02.2024.

După adoptarea hotărârilor, vă rugăm să le transmiteți pe adresa de email secretariat@adideseuridb.ro, fax: 0345/401.392, sau pe suport letric, la sediul nostru din Târgoviște, Bulevardul Regele Carol I, nr. 66, parter.

Vă mulțumim pentru sprijinul acordat și pentru disponibilitate,

Cu stimă,

Administrator Public,
Ec. Avanu Mihail Cristian

Valoare taxă utilizatori non-casnici în funcție de
indicii de generare a deșeurilor pe tipuri de activități

anexa 3.1

Nr. crt.	Tip utilizator non-casnic	Indice producere (to/lună)	Valoare taxă
1			
1.1	RESTAURANTE		
1.2	până la 10 mese	0.43	300 lei/luna
2	peste 10 mese	0,43+0,07/masă	300 lei+50 lei/masă
2.1	PATISERII SI COFETARII		
3		0.43	300 lei/luna
3.1	BARURI		
4	HOTELURI, PENSIUNI SI ALTE FACILITATI DE CAZARE CUIFĂRĂ RESTAURANT	0.21	150 lei/luna
4.1			
4.2	până la 3 camere	0.14	100 lei/luna
4.3	până la 3 camere cu restaurant (se cumulează cu pct. 1.1 sau 1.2)	0,14+0,43+0,07/masă	100 lei+300 lei+50 lei/masă
4.4	peste 3 camere	0,14+0,04/cameră	100 lei+30 lei/cameră
4.4	peste 3 camere cu restaurant (se cumulează cu pct. 1.1 sau 1.2)	0,14+0,04/cameră+0,43+0,07/masă	100 lei+30 lei/cameră+300 lei+50 lei/masă
5	JOCURI DE NOROC SI CASE PARIURI		
5.1			
5.2	suprafata până în 50 mp	0.71	500 lei/luna
6	suprafata peste 50 mp	0,71+0,14/10 mp	500 lei+100 lei/10 mp
6.1	Unitati de vanzare cu amanuntul (cash and carry), inclusiv piese auto din dezmembrări		
6.2	unități de vânzare cu suprafața până în 50 mp	0.10	70 lei/luna
6.3	unități de vânzare cu suprafața peste 50 mp (conform grupelor de coduri CAEN din Anexa 3.2)	0,10+0,06/10 mp	70 lei+40 lei/10 mp
7	Unitati de vanzare en-gros (ex: obor, depozite de legume, carne, pepinier, sere, materiale constructii, mobilier s.a.)	0,10+0,03/10 mp	70 lei+20 lei/10 mp
7.1			
7.2	unități de vânzare cu suprafața de max 200 mp	0.43	300 lei/luna
8	unități de vânzare cu suprafața peste 200 mp	0,43+0,02/10 mp	300 lei+15 lei/10 mp
8.1	Unitati de vanzare combustibili		
8.2	unități de vânzare combustibil care nu au magazin de desfacere produse alimentare și nealimentare	0.10	70 lei/pompă
8.2	unități de vânzare combustibil care au magazin de desfacere produse alimentare și nealimentare	0,10+0,06/10 mp	70 lei/pompă+40 lei/10mp*
9	Orice operator economic care desfășoară activitate, mai puțin comerț, într-un birou (ex: activități bancare, juridice, contabilitate, asigurări, consultanță, intermediere s.a.)		
9.1			
9.2	cu maxim 1 angajat	0.07	50 lei/luna
9.2	peste 1 angajat	0,07+0,03/angajat	50 lei+18 lei/angajat

* Notă: sunt considerați 10 mp aferenți suprafeței de vânzare a produselor alimentare și nealimentare

**Valoare taxă utilizatori non-casnici în funcție de
indicii de generare a deșeurilor pe tipuri de activități**

anexa 3.1

Nr. crt.	Tip utilizator non-casnic	Indice producere (to/lună)	Valoare taxă
10			
10.1	Unitati de invatamant (mai puțin grădinite) și asimilate		
10.2	numar elevi, studenti între 1-50	0.21	150 lei/luna
10.3	numar elevi, studenti între 51-250	0.43	300 lei/luna
10.4	numar elevi, studenti între 251-1000	0.86	600 lei/luna
11	numar elevi, studenti peste 1000	2.14	1,500 lei/luna
11.1	Grădinițe, creșe și asimilate		
11.2	numar de maxim 30 copii	0.21	150 lei/luna
11.3	numar între 30-100 copii	0.43	300 lei/luna
11.4	numar peste 100 copii	0.86	600 lei/luna
12	grădinite cu program prelungit	2.14	1,500 lei/luna
12.1	Reprezentanțe auto, service-uri auto/bărci, vulcanizări etc.		
12.2	suprafață de max 100 mp	0.14	100 lei/luna
13	suprafață peste 100 mp	0,14+0,01/10 mp	100 lei+10 lei/10 mp
13.1	Spălătorii auto		
13.2	suprafață de max 100 mp	0.29	200 lei/luna
14	suprafață peste 100 mp	0,29+0,03/10 mp	200 lei+20 lei/10 mp
14.1	Unitati sanitare fără paturi, veterinare și asimilate		
14.2	Cabinet medical individual	0.07	50 lei/luna
14.3	unități sanitare sau veterinare cu maxim 2 specialiști	0.14	100 lei/luna
15	unități sanitare sau veterinare cu peste 2 specialiști	0,14+0,07/specialist	100 lei+50 lei/specialist
15.1	Unitati sanitare cu paturi și asimilate		
15.2	unitati sanitare cu până la 50 paturi	1.43	1,000 lei/luna
15.3	unitati sanitare cu paturi între 51-200	2.86	2,000 lei/luna
15.4	unitati sanitare cu peste 200 paturi	7.14	5,000 lei/luna
16	Unitati sanitare cu baza de tratament, inclusiv azile de batrani	7.14	5,000 lei/luna
16.1	Lacasuri de cult		
16.2	lacasuri de cult (biserici, geamii, sinagoga etc)	0.21	150 lei/luna
16.3	manastiri, schit	0.43	300 lei/luna
17	manastiri cu unitati de cazare	0.71	500 lei/luna
17.1	Institutiile publice, deconcentrate, unități militare, penitenciare s.a. Institutiile publice cu max 10 salariati (Primarie, Consiliu Local, ANAF, Institutii deconcentrate s.a.)	0.43	300 lei/luna

**Valoare taxă utilizatori non-casnici în funcție de
indicii de generare a deșeurilor pe tipuri de activități**

anexa 3.1

Nr. crt.	Tip utilizator non-casnic	Indice producere (to/lună)	Valoare taxă
17.2	Institutiile publice cu 11-30 salariați (Primărie, Consiliu Local, ANAF, Institutii deconcentrate, Unitati militare s.a)	0.71	50 lei/luna
17.3	Institutiile publice cu peste 30 salariați (Primarie, Consiliu Local, ANAF, Institutii deconcentrate, Unitati militare s.a)	1.43	1,000 lei/luna
17.4	Penitenciare	0,03/angajat+0,03/deținut	18 lei/angajat+18 lei/deținut lei/luna
18	Întreprinderi de producție		
18.1			
18.2	cu maxim 5 angajați peste 5 angajați	0.14 0,14+0,03/angajat	100 lei/luna 100 lei+18 lei/angajat lei/luna
19	Ferme de animale, pasari, pesti		
19.1			
19.2	cu maxim 2 angajați peste 2 angajați	0.07 0,07+0,03/angajat	50 lei/luna 50 lei+18 lei/angajat lei/luna
20	Cultivare fructe, legume		
20.1			
20.2	cu maxim 2 angajați peste 2 angajați	0.07 0,07+0,03/angajat	50 lei/luna 50 lei+18 lei/angajat lei/luna
21	Lucrari de constructii interioare si exterioare (inclusiv extractie pietris, nisip, petrol, gaze naturale s.a.)		
21.1			
21.2	cu maxim 1 angajat peste 1 angajat	0.07 0,07+0,03/angajat	50 lei/luna 50 lei+18 lei/angajat lei/luna
22	Transporturi rutiere și aeriene (de marfa, persoane, servicii curierat s.a.)		
22.1			
22.2	cu maxim 1 angajat peste 1 angajat	0.07 0,07+0,03/angajat	50 lei/luna 50 lei+18 lei/angajat lei/luna
23	Activități de înfrumusețare, întreținere corporală și asimilate		
23.1			
23.2	cu maxim 1 angajat peste 1 angajat	0.07 0,07+0,03/angajat	50 lei/luna 50 lei+18 lei/angajat lei/luna
24	Alte categorii necuprinse în categoriile de mai sus, inclusiv Asociații, Fundații		
24.1			
24.2	cu maxim 1 angajat peste 1 angajat	0.07 0,07+0,03/angajat	50 lei/luna 50 lei+18 lei/angajat lei/luna
25	PFA, II, IF, Asociații/Fundații și alte profesii liberale care se încadrează la art. 5 din Metodologie		
25.1	PFA, II, IF, Asociații/Fundații și alte profesii liberale care se încadrează la art. 5 alin 1) din Metodologie	0	0 lei/luna
25.2	PFA, II, IF și alte profesii liberale care se încadrează la art. 5 alin 2) din Metodologie - cu maxim 1 angajat	0.03	18 lei/luna
25.3	PFA, II, IF și alte profesii liberale care se încadrează la art. 5 alin 3) din Metodologie - peste 1 angajat	0,03+0,03/angajat	18 lei+18 lei/angajat lei/luna

Obs: Nivelul taxei de salubritate nu va depăși suma de 15.000 lei/lună/utilizator non-casnic, indiferent de situație (art. 4 alin. 5 din Metodologie)

Nr. crt.	Tip utilizator non-casnic	Grupe - Coduri CAEN
1	RESTAURANTE	561
2	PATISERII SI COFETARII	562
3	BARURI	563
4	HOTELURI, PENSIUNI SI ALTE FACILITATI DE CAZARE CU/FĂRĂ RESTAURANT	551,552
4.1	până la 3 camere	551,552
4.2	până la 3 camere cu restaurant	551,552 + 561
4.3	peste 3 camere	551,552
4.4	peste 3 camere cu restaurant	551,552 + 561
5	JOCURI DE NOROC SI CASE PARIURI	920
6	Unitati de vanzare cu amanuntul (cash and carry), inclusiv piese auto din dezmembrări	453,471,472,474,475,476,477,478,479
6.1	unități de vânzare cu suprafața până în 50 mp	453,471,472,474,475,476,477,478,479
6.2	unități de vânzare cu suprafața peste 50 mp	471,472,478,479
6.3	unități de vânzare cu suprafața peste 50 mp	453,474,475,476,477
7	Unitati de vanzare en-gros (ex: obor, depozite de legume, carne, pepiniere, sere, materialele constructii, mobilier s.a.)	462-469
8	Unitati de vanzare combustibili	473
9	Orice operator economic care desfășoară activitate, mai puțin comerț, într-un birou (ex: activități bancare, juridice, contabilitate, asigurări, consultanță, intermediere s.a.)*	411,582,620-711,731-749,771-799,821,822
10	Unitati de invatamant (mai puțin gradinite) și asimilate	852,853,854,855
11	Grădinițe, creșe și asimilate	851
12	Reprezentanțe auto/moto, service-uri auto/moto, vulcanizări etc.	221,451,452,454
13	Spălătorii auto	452
14	Unitati sanitare fără paturi, veterinare și asimilate	750,862,869,881,889
15	Unitati sanitare cu paturi și asimilate	861,871,872,873,879
16	Lacasuri de cult	9491
17	Institutiile publice, deconcentrate, unități militare, penitenciare s.a.	841,842,843
18	Întreprinderi de producție	101-212,222-329,351,352
19	Ferme de animale, pasari, pesti	014,015,016,032
20	Cultivare fructe, legume	011,012,013
21	Lucrari de constructii interioare si exterioare (inclusiv extractie pietris, nisip, petrol, gaze naturale s.a.)	051,052,061,062,071,072,081,089,412-439
22	Transporturi rutiere și aeriene (de marfa, persoane, servicii curierat s.a.)	491-512,531,532
23	Activități de înfrumusețare, întreținere corporală și asimilate	9602,9604

Nr. crt.	Tip utilizator non-casnic	Grupe - Coduri CAEN
24	Alte categorii necuprinse in categoriile de mai sus, inclusiv Asociații, Fundații	017,021,022,023,024,031,091,099,331,332,353,360,370,381,382,383,390,461,521,522,553,559,581,591-619,712,721,722,801-813,823,829,856,900,910,931,932,941,942,949,951-952, 9601,9603,9609,970-990
25	PFA, II, IF, Asociații/Fundații și alte profesii liberale care se încadrează la art. 5 din Metodologie	toate grupele de coduri CAEN cu această formă juridică, care se încadrează la punctele 9,19,20,21,22,24 din această anexă

Metodologia de instituire si colectare a taxei de salubritate de la utilizatorii noncasnici

Capitolul I. Dispozitii generale.

Cadrul legal :

- Legea nr. 51/2006 – Legea serviciilor comunitare de utilitati publice (art. 1 alin. 2 lit. e; art. 2 lit. i.; art. 10 alin. 12, 13, 15), cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 101/2023 - Legea serviciului de salubritate a localitatilor- republicată (art. 2 alin. 1 si 2; art. 6 alin. (1) lit. k, l, m, ; art. 9 alin. (1) lit. f, alin. (2) , art. 29 alin. (2) lit. e, art. 34, art. 35 alin. (1) lit. b si c, alin (2) lit. b, art. 55, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Standard Român SR 13400/ noiembrie 2016;
- Planul Național de Gestionare a Deșeurilor;
- Planul Județean de Gestionare al Deșeurilor;
- Legea nr. 273/2006 - Legea privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare (art. 30) ;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare (art. 484 și art. 485);
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestiune a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;
- Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinul Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru serviciile comunitare de utilități publice nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitatile de salubritate, precum si de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor si a taxelor de salubritate, cu modificarile si completarile ulterioare.
- Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitara ”Management Integrat al Deșeurilor in Judetul Dambovita”, actualizat.

Art. 1 Modalitati de stabilire a taxei speciale de salubritate

Având în vedere prevederile legislației aplicabile în materia serviciului de utilitate publică de salubritate a localităților și al regimului de gestionare a deșeurilor, pe teritoriul administrativ al Judetului Dambovita este instituita taxa de salubritate pentru asigurarea urmatoarelor activitati ale serviciului de salubritate:

- a) colectarea separata si transportul separat al deșeurilor menajere si al deșeurilor similare provenite din activitati comerciale din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat, fara a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice si

(6) Declarațiile rectificative se depun în termen de 30 de zile de la apariția oricărei modificări a elementelor declarației pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate, urmând ca modificarea taxei de salubritate să se efectueze începând cu luna următoare depunerii declarației.

(7) Valoarea taxei de salubritate se stabilește și se aprobă prin hotărâre ADI și hotărâre de Consiliu Local, al fiecărei Unități administrativ-teritoriale membre, până la sfârșitul anului în curs pentru anul următor sau ori de câte ori este nevoie, în cursul anului, conform legislației în vigoare.

(8) Urmarirea și încasarea taxei de salubritate se realizează de către compartimentul desemnat din cadrul fiecărei Unități administrativ teritoriale.

Capitolul III. Facilități la plata taxei de salubritate

Art. 4 (1) Consiliile locale pot acorda facilități de la plata taxei de salubritate, pe baza documentelor justificative, conform prevederilor actelor normative, în vigoare.

(2) Facilitățile fiscale se acorda în baza hotărârii de Consiliu Local, ca urmare a depunerii cererilor și documentelor justificative de către reprezentanții legali ai utilizatorilor noncasnici.

(3) Taxa de salubritate **nu se datorează** de către utilizatorii noncasnici care se află în una din următoarele situații:

- a) apar inactivi pe site-ul Ministerului Finanțelor (*mfinante.gov.ro, anaf.ro*);
- b) pentru punctele de lucru situate pe terenuri fara constructii;
- c) pentru sediul social declarat unde nu se desfășoară activitate (dovedit cu documente emise de o instituție);
- d) în cazuri de dizolvare a societății, taxa de salubritate va fi sistată începând cu data de întâi a lunii următoare. Sistarea obligației de plată se face pe bază de cerere însoțită de documente justificative.

(4) Aplicarea facilităților/scutirilor prevăzute la alin (3) se va realiza începând cu data de întâi a lunii următoare depunerii cererilor și nu retroactiv.

(5) Contravaloarea taxei de salubritate va fi **plafonată** la suma de 15.000 lei/lună/utilizator noncasnic, indiferent de situație.

Art. 5 (1) Utilizatorii noncasnici organizați ca PFA, II, IF, Asociații, Fundații și alte profesii liberale **nu datorează** taxa de salubritate dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) nu au angajați;
- b) activitatea utilizatorului noncasnic este susținută de persoana fizică fondatoare și **nu se desfășoară** la sediul acesteia;
- c) sediul social al utilizatorului noncasnic este identic cu domiciliul persoanei fizice fondatoare;
- d) desfășoară activitățile prevăzute la grupele de coduri CAEN de la punctele 9,19,20,21,22,24 din Anexa 3 la prezenta Metodologie;

(2) Utilizatorii noncasnici organizați ca PFA, II, IF și alte profesii liberale care **nu se încadrează** la prevederile art 5, alin.(1) și **desfășoară** activitățile prevăzute la grupele de coduri CAEN de la punctele 9, 10,11,14,18,19,20,21,22,24 din Anexa 3 la prezenta Metodologie, **datorează** taxă de salubritate, în cuantum de 18 lei/lună pentru 0-1 angajați, la care se adaugă 18 lei/lună pentru fiecare angajat.

(2) Veniturile obtinute din taxa de salubritate, de la utilizatorii noncasnici din judet, se utilizeaza integral pentru urmatoarele destinatii:

- plata serviciilor de salubritate prestate de catre operatorul de colectare si transport, facturata lunar Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara;
- plata serviciilor de salubritate prestate de catre operatorul de sortare, compostare si depozitare, facturata lunar Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara;
- dezvoltarea serviciului și a infrastructurii pe raza unității administrativ-teritoriale.

Capitolul VII. Sanctiuni

Art. 10 (1) Declaratiile de impunere/declaratiile rectificative, incomplete si/sau neconforme cu datele reale, se sanctioneaza in conditiile legii.

(2) Stabilirea taxei de salubritate in baza declaratiilor se va face sub rezerva verificarii ulterioare. In cazul declararii unor date eronate sau false obligatia de plata se va stabili retroactiv, incepand cu data depunerii ultimei declaratii de impunere/rectificativa. Declararea neconforma cu realitatea atrage raspunderea contraventionala sau penala dupa caz, conform prevederilor fiscale.

Capitolul VIII. – Modul de verificare al declaratiilor de impunere ale utilizatorilor noncasnici

Art. 11 Fiecare Unitate administrativ - teritoriala poate verifica veridicitatea dintre datele reale si cele declarate, fie direct, prin reprezentanti desemnati, fie indirect prin intermediul unei comisii formata din reprezentanti ai UAT si ai Aparatului tehnic al ADI. Comisia se va deplasa la fata locului pentru a constata situatia din teren.

Capitolul IX. Dispozitii finale

Art. 12. (1) Sumele obtinute din taxa de salubritate vor fi utilizate exclusiv pentru acoperirea cheltuielilor de functionare și dezvoltare a serviciului public de salubritate.

(2) Anexele 1, 2 ,3.1 și 3.2 fac parte integranta din prezenta Metodologie.

Prezenta Metodologie de instituire si colectare a taxei de salubritate intra in vigoare la data aprobarii ei prin hotarare a Adunarii Generale a A.D.I., iar orice alte hotărâri contrare își înceteaza aplicabilitatea.

Incepand cu aceasta data, prevederile Metodologiei devin obligatorii pentru toate partile implicate.

ANEXA 1 – Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate datorată de utilizatori non-casnici

DECLARAȚIE DE IMPUNERE

În vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate pentru utilizatori non-casnici (operatori economici, instituții publice, asociații non-profit altele decât asociațiile de proprietari/locatari)

În conformitate cu H.C.L nr. ____ / _____

Subsemnatul _____ CIF/CUI _____, CNP _____, BI/CI seria _____, nr. _____, în calitate de reprezentant al _____, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, CUI _____, înregistrată la Registrul Comerțului/Registrul Asociațiilor și Fundațiilor sub nr. _____, declar pe proprie răspundere că
(se completează în funcție de specificul activității)

I. Selectați specificul activității (conform Anexei – Indici de generare a deșeurilor pe tipuri de activități) și completați datele aferente (date anuale):

- Activitate economică desfășurată,
- Codul CAEN
- Adresa unde se desfășoară activitatea¹

- o număr de angajați la sediul/biroul/punctul de lucru* (la data completării)
- o număr salariați în instituții publice, deconcentrate, unități militare, penitenciare, etc.
- o suprafața desfășurată (la data completării)
- o suprafață magazin desfacere produse alimentare și nealimentare aflat în incinta unei unități de vânzare combustibil
- o număr mese
- o număr camere
- o număr elevi/studenti, copii
- o număr specialiști
- o număr paturi
- o număr deținuți aflați în penitenciare
- o număr pompe alimentare combustibil

*pentru sediul principal și sediul secundar sau punct de lucru se va completa câte o declarație pentru fiecare, care va fi depusă pe raza UAT-ului unde își desfășoară activitatea.

¹Se va completa adresa conform certificatului constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului

II. În cazul în care activitatea desfășurată NU se regăsește în categoriile din Anexa 3, în vederea stabilirii taxei se vor declara următoarele:

- Activitate economică desfășurată,
- Codul CAEN
- Adresa unde se desfășoară activitatea
- Numărul de angajați la sediul/punctul de lucru.....
- Suprafața desfășurată.....

Declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile art. 326 Cod Penal referitoare la falsul în declarații, că toate datele furnizate în această declarație precum și documentele atașate sunt conforme cu realitatea, totodată îmi exprim acordul ca, unitatea administrativă teritorială Comuna/Oraș/Municipiul să colecteze și să prelucreze datele mele cu caracter personal și a celor declarate de mine conform Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Totodată, temeiul prelucrării este unul legal și are la bază interesul public care rezultă din exercitarea autorității publice cu care este investită unitatea administrativ teritorială.

Sub sancțiunile aplicate față de fals în acte publice, declar că datele din această declarație sunt corecte și complete.

Data,

Semnătură reprezentant legal,

ANEXA 2 – Declarația rectificativă de impunere în vederea stabilirii cuantumului
taxei speciale de salubritate datorată de utilizatori non-casnici

DECLARAȚIE RECTIFICATIVĂ DE IMPUNERE

În vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate pentru utilizatori non-
casnici (operatori economici, instituții publice, asociații non-profit altele decât asociațiile
de proprietari/locatari)

În conformitate cu H.C.L nr. ____ / _____

Subsemnatul _____ CIF/CUI _____, CNP _____,
BI/CI seria _____, nr. _____, în calitate de
reprezentant al _____, cu sediul în _____, str.
_____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____,
CUI _____, înregistrată la Registrul Comerțului/Registrul Asociațiilor și
Fundațiilor sub nr. _____, declar pe proprie răspundere că
(se completează în funcție de specificul activității)

**I. Selectați specificul activității (conform Anexei – Indici de generare a deșeurilor pe
tipuri de activități) și completați datele aferente (date anuale):**

- Activitate economică desfășurată,
- Codul CAEN
- Adresa unde se desfășoară activitatea¹

- o număr de angajați la sediul/biroul/punctul de lucru* (la data completării)
- o număr salariați în instituții publice, deconcentrate, unități militare,
penitenciare, etc.
- o suprafața desfășurată (la data completării)
- o suprafață magazin desfacere produse alimentare și nealimentare aflat în
incinta unei unități de vânzare combustibil
- o număr mese
- o număr camere
- o număr elevi/studenți, copii
- o număr specialiști
- o număr paturi
- o număr deținuți aflați în penitenciare
- o număr pompe alimentare combustibil

*pentru sediul principal și sediul secundar sau punct de lucru se va completa câte o declarație
pentru fiecare, care va fi depusă pe raza UAT-ului unde își desfășoară activitatea.

¹Se va completa adresa conform certificatului constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului

II. În cazul în care activitatea desfășurată NU se regăsește în categoriile din Anexa 3, în vederea stabilirii taxei se vor declara următoarele:

- Activitate economică desfășurată,
- Codul CAEN
- Adresa unde se desfășoară activitatea
- Numărul de angajați la sediul/punctul de lucru.....
- Suprafața desfășurată.....

Declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile art. 326 Cod Penal referitoare la falsul în declarații, că toate datele furnizate în această declarație precum și documentele atașate sunt conforme cu realitatea, totodată îmi exprim acordul ca, unitatea administrativă teritorială Comuna/Oraș/Municipiul să colecteze și să prelucreze datele mele cu caracter personal și a celor declarate de mine conform Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Totodată, temeiul prelucrării este unul **legal** și are la bază interesul public care rezultă din exercitarea autorității publice cu care este investită unitatea administrativ teritorială.

Sub sancțiunile aplicate față de fals în acte publice, declar că datele din această declarație sunt corecte și complete.

Data,

Semnătură reprezentant legal,
